LICEUL TEHNOLOGIC DE VEST TIMIȘOARA **Anul școlar 2026–2027**

Documente pentru afișarea concursului pe site

Ocuparea posturilor didactice vacante sau rezervate în data de 18 septembrie 2026

1 Anunț privind organizarea concursului

Liceu Tehnologic de Vest Timișoara organizează concurs pentru ocuparea, pe perioadă determinată, a posturilor didactice/catedrelor vacante sau rezervate rămase neocupate în anul școlar 2026–2027.

Concursul se organizează în conformitate cu Metodologia aprobată prin O.M.E. nr. 6.170/22.08.2024, Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare în anul școlar 2026–2027, aprobată prin O.M.E.C. nr. 6.695/2026, și Adresa I.S.J. Timiș nr. 24.663/27.08.2026.

Depunerea dosarelor: 15–16 septembrie 2026, la secretariatul Liceul Tehnologic de Vest Timișoara, Bulevardul Regele Carol I nr. 11.

Data concursului: 18 septembrie 2026.

Inspecțiile speciale la clasă/probele practice: ora 09:00.

Proba scrisă: ora 11:00.

Locurile de desfășurare:

- pentru nivelurile antepreșcolar și preșcolar: sediul din Strada Rudolf Walther nr. 1, Timișoara;
- pentru celelalte discipline/specializări: sediul din Bulevardul Regele Carol I nr. 11, Timișoara.

Candidații se vor prezenta cu cel puțin 30 de minute înainte de ora stabilită, având asupra lor actul de identitate în original.

2 Lista posturilor pentru care se organizează concurs

Perioada de înscriere pentru toate posturile este 15–16 septembrie 2026. Dosarele se depun la sediul Liceu Tehnologic de Vest Timișoara din Bulevardul Regele Carol I nr. 11.

Nr.	Cod	Nivel	Disciplina postului	Ore	Proba de la ora 09:00	Sediul concursului
1	S1_13	Preșcolar	Educatoare/Institutor pentru învățământul preșcolar/Profesor pentru educație timpurie	20	Inspecție specială la clasă	Str. Rudolf Walther nr. 1
2	S1_2	Liceal	Construcții și lucrări publice/Instalații pentru construcții	4	Inspecție specială la clasă	Bd. Regele Carol I nr. 11

Pentru toate posturile: proba orală nu este necesară, nu sunt prevăzute avize/atestate speciale, iar modalitatea de organizare este individuală. Proba scrisă se desfășoară la 18.09.2026, ora 11:00, la sediul corespunzător fiecărui post.

3 Graficul concursului

Data sau termenul	Activitatea
15–16.09.2026	Preluarea dosarelor de înscriere la secretariatul Liceu Tehnologic de Vest
17.09.2026	Verificarea și validarea dosarelor; afișarea listei candidaților admiși și, după caz, a graficului individual al probelor

Data sau termenul	Activitatea
18.09.2026, ora 09:00	Desfășurarea inspecțiilor speciale la clasă/probelor practice, la sediile stabilite
18.09.2026, ora 11:00	Desfășurarea probei scrise, la sediile stabilite
În maximum 48 de ore	Evaluarea lucrărilor și afișarea rezultatelor inițiale
În maximum 24 de ore de la afișare	Depunerea contestațiilor privind rezultatul probei scrise
În maximum 48 de ore de la încheierea depunerii contestațiilor	Soluționarea contestațiilor
După soluționarea contestațiilor	Validarea în Consiliul de administrație, afișarea rezultatelor finale și repartizarea candidaților

4 Actele necesare la dosarul de înscriere

Cererile de înscriere la concurs/testare se completează conform Anexei nr. 1 la Metodologia aprobată prin O.M.E. nr. 6.170/2024. Documentele se așază în următoarea ordine:

1. copie a cărții de identitate, cu numele, prenumele și domiciliul;
2. copii ale certificatelor de naștere și de căsătorie sau ale altor acte doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul;
3. copii ale actelor de studii, foilor matricole și certificatelor de calificare; certificate/adeverințe de absolvire a modulului psihopedagogic, dacă absolvirea nu rezultă din foaia matricolă;
4. pentru absolvenții promoției curente, copia adeverinței din care rezultă promovarea examenului de licență/absolvire/bacalaureat, media de absolvire, specializarea, media anilor de studii și parcurgerea modulului psihopedagogic;
5. copii ale certificatelor de obținere a gradelor didactice, dacă este cazul;
6. copie a acordului Ministerului Educației, a deciziei inspectoratului școlar sau a documentului de întrerupere a activității, dacă este cazul;
7. adeverință privind vechimea efectivă la catedră, dacă este cazul;
8. copie a filei corespunzătoare din Registrul general de evidență a salariaților sau copie a carnetului de muncă, în situația prevăzută de metodologie;
9. copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului, dacă este cazul;
10. aviz/adeverință medicală emis(ă) de medicina muncii, din care să rezulte că persoana este aptă pentru a preda în învățământ;
11. declarație pe propria răspundere privind compatibilitatea, conduita și lipsa situațiilor de condamnare prevăzute de metodologie;
12. adeverință privind sancțiunile disciplinare din ultimii 6 ani școlari încheiați și din anul școlar în curs, pentru persoanele care au desfășurat/desfășoară activitate didactică;
13. cazier judiciar;
14. certificat/adeverință de integritate comportamentală, în original.

Precizări pentru personalul fără studii corespunzătoare postului

În lipsa personalului didactic calificat, se poate organiza testare pentru personalul fără studii corespunzătoare postului. La testare se pot prezenta persoane care au absolvit cel puțin liceul, cu diplomă de bacalaureat. Acestea depun aceeași cerere-tip și documentele de mai sus, corespunzător studiilor și situației personale. Testarea constă în lucrare scrisă și interviu; nota minimă de promovare este 5 la fiecare probă.

Copiile sunt certificate «conform cu originalul» de un membru al comisiei, pe baza documentelor originale. Dacă documentele sunt transmise electronic, acestea se scanează color, lizibil, după original, la minimum

150 dpi. În cazuri excepționale, certificatul de integritate comportamentală poate fi prezentat la încheierea contractului individual de muncă.

5 Informare privind recunoașterea inspecțiilor și probelor

Candidații pot solicita recunoașterea inspecțiilor speciale la clasă/probelor practice/orale susținute și promovate în cadrul concursului național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante sau rezervate, sesiunea 2026, desfășurate în județul Timiș.

Dovada susținerii și promovării probei se face prin adeverința eliberată de unitatea de învățământ în cadrul căreia candidatul a susținut inspecția specială la clasă/proba practică/orală. Solicitarea de recunoaștere și adeverința se depun odată cu dosarul de înscriere.

6 Condiții generale de participare

- Pentru personalul calificat, concursul constă în inspecție specială la clasă sau probă practică în profilul postului și probă scrisă din didactica specialității.
- Candidații trebuie să obțină minimum nota 5 atât la inspecția specială/proba practică, cât și la proba scrisă.
- Candidații care nu obțin minimum nota 5 la inspecția specială/proba practică nu participă la proba scrisă.
- La concurs/testare nu poate participa personalul didactic titular, personalul angajat pe durata viabilității postului, personalul prevăzut la art. 24 alin. (4) din metodologia-cadru și personalul deja angajat pe perioadă determinată cu norma didactică completă.
- Programele de concurs și tematica pentru testarea personalului fără studii corespunzătoare sunt cele valabile, aprobate de Ministerul Educației şi Cercetării.

Conducerea Liceului Tehnologic de Vest Timișoara